



Kính gửi Phụ Huynh/Người Giám Hộ,

Với nỗ lực tăng cường thông tin liên lạc với phụ huynh trong những trường hợp khẩn cấp và không khẩn cấp, trường chúng tôi sẽ chuyển sang sử dụng hệ thống “Công Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh” an toàn, trực tuyến. Những thông tin dưới đây thể hiện chi tiết quy trình để phụ huynh/người giám hộ đăng ký vào “Công Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh” và liên kết con em với tài khoản của họ. Quy trình này gồm hai phần. Thứ nhất, phụ huynh/người giám hộ cần tạo một tài khoản. Thứ hai, phụ huynh/người giám hộ có thể xem các thông tin liên quan đến con mình cũng như cập nhật những người liên lạc trong trường hợp khẩn cấp và cung cấp những ưu tiên về cách thức liên lạc quý vị mong muốn.

Tạo Tài Khoản:

- Để thực hiện quy trình đăng ký, hãy truy cập trang web của chúng tôi tại www.eesd.org và nhấp vào biểu tượng Đăng Ký vào Công Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh trong mục News.
- Việc nhấp vào biểu tượng Công Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh trên Trang Web của Học Khu sẽ dẫn quý vị tới trang <http://powerschool.eesd.org/public/> (vui lòng chú ý là **không có “www.” ở địa chỉ này**). Để thuận tiện, hãy ĐÁNH DẤU liên kết này!
- Nếu bạn có thêm học sinh bổ sung cho tài khoản hiện có, đi vào “PARENT PORTAL FREQUENTLY ASKED QUESTIONS” (Công Phụ Huynh CÂU HỎI THƯỜNG GẶP) trên trang cuối cùng.
- Trong mục “Create an Account”, nhấp vào nút màu xanh dương.
- Sau khi lựa chọn “Create Account”, quý vị sẽ được gợi ý cho các thông tin. Hãy điền vào tất cả các trường.
- Liên kết (các) học sinh với tài khoản bằng cách điền vào các cột student Name (Tên học sinh), ACCESS ID (ID TRUY CẬP) và ACCESS PASSWORD (MẬT KHẨU TRUY CẬP) (được cung cấp trên trang gửi thư khác)
- Chỉ ra mối quan hệ của người lớn với học sinh (ví dụ: Mẹ, Cha)
- Mỗi phụ huynh/người giám hộ có thể lập tài khoản riêng của mình. Các cá nhân có tài khoản sẽ được phép xem thông tin của con em mình, cập nhật thông tin liên lạc khẩn cấp khi cần, và chọn những ưu tiên về cách nhận thông báo. Những phụ huynh/người giám hộ có nhiều học sinh được ghi danh trong học khu sẽ có thể xem thông tin từng người con từ cùng một tài khoản.
- Việc thiết lập tài khoản của quý vị đã hoàn thành!

Create Account

Create Parent Account

First Name	<input type="text"/>
Last Name	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Desired Username	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>
Re-enter Password	<input type="password"/>

Password must:
*Be at least 6 characters long

Link Students to Account

Enter the Access ID, Access Password, and Relationship for each student you wish to add to your Parent Account

Student Name	Access ID	Access Password	Relationship
1. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --
2. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --
3. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --
4. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --
5. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --
6. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --
7. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- Choose --

QUÝ VỊ GẦN NHƯ ĐÃ HOÀN THÀNH!

Vui lòng dành thêm 5 phút để cập nhật các ưu tiên cho “Emergency Contacts” “Alert Solutions” của quý vị. Hướng dẫn ở mặt sau!

Cập Nhật Người Liên Lạc Khẩn Cấp:

- Sau khi đã đăng nhập an toàn vào Cổng Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh PowerSchool, hãy chọn tab “Emergency Contacts”.
- Vui lòng lưu ý rằng các tên Người Liên Lạc 1 và Người Liên Lạc 2 không thể thay đổi vì họ là phụ huynh hay người giám hộ chính ghi trên hồ sơ của học sinh. Nếu cần thay đổi thông tin những người liên lạc này, hãy thông báo tới văn phòng nhà trường.
- Cập nhật thông tin người liên lạc khẩn cấp của con quý vị. **Tất cả các học sinh có 5 người liên lạc khẩn cấp, cũng như thông tin liên lạc của một bác sĩ và một nha sĩ.** Chỉ những người lớn (từ 18 tuổi trở lên) được liệt kê là người liên lạc khẩn cấp mới được đón con em quý vị ở trường. Những người liên lạc khẩn cấp có thể được yêu cầu trình giấy chứng minh thư có ảnh nhận diện do chính phủ cấp. Rồi nhấp vào chữ “Submit (Gửi)” ở góc phải bên dưới màn hình.

PowerSchool

STUDENT1 STUDENT10

Navigation

- Grades and Attendance
- Email Notification
- Power Announcement
- Teacher Comments
- School Bulletin
- Account Preferences
- Emergency Contacts**
- My Schedule
- School Information

Emergency Contacts

CONTACT 1

Name (Relationship) JANE DOE - (Mother)

Home Phone 408-555-1234

Work Phone 408-555-1239

Cell Phone 408-555-1236

E-Mail janedoe@eesd.org

CONTACT 2

Name (Relationship) JOHN DOE - (Father)

Home Phone 408-555-1234

Work Phone 408-555-1237

Cell Phone 408-555-1238

E-Mail johndoe@eesd.org

ADDITIONAL CONTACTS - Enter any additional emergency contacts

EMERGENCY CONTACT

1

Name JACK

Home Phone 408 555 1234

PowerSchool

STUDENT1 STUDENT10

Navigation

- Grades and Attendance
- Email Notification
- Power Announcement
- Teacher Comments
- School Bulletin
- Account Preferences
- Emergency Contacts**
- My Schedule
- School Information

Messaging Preference

Collapse All Expand All

Preferences By Message Type

Option

- Contact me using Text Message
- Contact me using Email
- Contact me using Phone Calls

Preferences By Contact Field

Field

- Student Home Phone
- Contact 1 Home Phone
- Contact 1 Work Phone
- Contact 1 Cell Phone
- Contact 1 Email

Cập Nhật Ưu Tiên Về Cách Nhận Thông Báo:

Sau khi đã đăng nhập vào Cổng Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh PowerSchool, hãy chọn tab “Alert Solutions”. Tùy chỉnh cách thức quý vị muốn nhà trường liên lạc với quý vị.

Hệ thống thông báo này được tải các tính năng mới giúp việc giữ liên lạc của chúng tôi với gia đình quý vị dễ dàng hơn. Trong mục này của Cổng Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh, quý vị cũng sẽ có thể chọn những ưu tiên cho thông tin liên lạc dựa trên danh mục thông báo. Ngoại trừ những thông báo khẩn cấp, quý vị có thể chọn không nhận bất kỳ danh mục thông báo nào.

Những thông báo khẩn cấp luôn được gửi đến tất cả các loại thông báo (email, tin nhắn và cuộc gọi thoại) và tới tất cả các trường liên lạc được hiển thị ngay cả khi quý vị chọn không nhận thông báo. Những thông báo khẩn cấp sẽ được dán nhãn như vậy, do đó quý vị sẽ biết đó là một trường hợp khẩn cấp thực sự.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên lạc với trường học của con em quý vị. Chúng tôi hy vọng quý vị đánh giá cao hệ thống thông báo mới này của nhà trường và tính linh hoạt mà hệ thống cung cấp cho quý vị ở cương vị là phụ huynh/người giám hộ.

Các Câu Hỏi Thường Gặp về Cổng Thông Tin Dành Cho Phụ Huynh:

Hệ thống này có bảo mật không?

Có, sau khi tài khoản của quý vị được tạo, tất cả các thông tin được nhập qua một cổng thông tin an toàn. Cũng như với bất kỳ tài khoản trực tuyến có thông tin cá nhân nào, điều quan trọng là quý vị không được chia sẻ tên người dùng và mật khẩu riêng của quý vị với bất kỳ ai.

Tôi nên làm gì nếu tôi quên tên người dùng và mật khẩu của tôi?

Tất cả phụ huynh/người giám hộ được khuyến khích sử dụng địa chỉ email của mình làm tên người dùng. Nếu quý vị quên tên người dùng hoặc mật khẩu, hãy nhấp vào liên kết **“Having Trouble Signing In”** bên dưới “Parent Sign In”. Từ đây quý vị sẽ có thể yêu cầu mật khẩu và tên người dùng của mình.

Khi nhà trường/học khu gửi các tin nhắn và thực hiện các cuộc gọi tự động, số nào sẽ hiện thị trên ID người gọi?

Alert Solutions (Giải Pháp Cảnh Báo) cho phép trường chúng tôi gửi đi các thông báo qua email, tin nhắn văn bản và thoại. Các cuộc gọi thoại sẽ được gửi bằng số điện thoại của trường mà con quý vị theo học hoặc số điện thoại chính của học khu chúng tôi (408-270-6800) cũng như số ID người gọi. Quý vị có thể cần thêm số điện thoại này vào danh bạ của mình để giúp quý vị dễ dàng nhận ra các cuộc gọi đến từ trường học. Những tin nhắn văn bản sẽ được gửi đi sử dụng ID người gọi là 75589. Quý vị có thể cần thêm số điện thoại này vào danh bạ của mình. Vui lòng lưu ý quý vị sẽ không thể trả lời lại các tin nhắn văn bản được gửi từ hệ thống thông báo.

Tôi nhận được cuộc gọi và email tự động nhưng không nhận được tin nhắn văn bản. Tôi có thể thay đổi việc này như thế nào?

Để nhận được tin nhắn văn bản, quý vị phải tới mục Preferences by Message Type (Loại Thông Báo Ưu Tiên Nhận) và đánh dấu vào ô bên cạnh “Contact Me” sử dụng lựa chọn Gửi Tin Nhắn Văn Bản. Hình thức gọi điện thoại và email được lựa chọn mặc định. Quý vị sẽ nhận được thông báo tới tất cả các trường liên lạc được hiển thị và tất cả các danh mục thông báo có tất cả ba loại thông báo được chọn. Quý vị sẽ phải trả các lệ phí và chi phí liên quan khi nhận những thông báo từ nhà trường và đó không phải trách nhiệm của nhà trường. *Tất cả các số điện thoại và địa chỉ email phải ở định dạng hợp lệ để lưu phù hợp.*

Tôi đã có một tài khoản. Làm thế nào để tôi cộng thêm học sinh khác vào tài khoản này?

Để cộng thêm trẻ em khác vào tài khoản của bạn, hãy làm theo hướng dẫn dưới đây:

1. Nhấp chuột vào “Account Preferences” (Tài khoản tự chọn) từ cửa sổ chuyển hướng (bên trái).
2. Nhấp chuột vào mục “Student” (Học sinh).
3. Nhấp chuột vào nút “Add” để thêm một học sinh.
4. Điền vào tên của trẻ, truy cập ID, mật khẩu truy cập, và mối quan hệ của bạn với trẻ.
5. Màn hình của bạn bây giờ có hai mục để cho phép bạn chuyển đổi giữa các trẻ em của bạn. Chỉ cần nhấp vào tên của họ từ cái thanh màu xanh.

The screenshot shows the PowerSchool Parent Account Preferences - Profile page. The page has a navigation menu on the left with options like Power Announcement, School Bulletin, Account Preferences, Emergency Contacts, My Schedule, and School Information. The main content area is titled 'Account Preferences - Profile' and contains a form with the following fields: First Name (PARENT1), Last Name (DEMO), Email (mabed@eesd.org), Select Language (English), Username (parentdemo1), and Current Password (masked with asterisks). A red arrow points to the 'Students' tab in the navigation menu.

Tôi có thể liên lạc với ai để biết thêm thông tin?

Để biết thêm thông tin, vui lòng liên lạc với nhân viên văn phòng của trường nơi con quý vị đang theo học. Nhân viên nhà trường sẽ có thể trợ giúp quý vị trong quá trình đăng ký.